

CURRICULUM VITAE

I. DATOS GENERALES

Nombre	Primer apellido	Segundo apellido
NICTÉ	GAMIÑO	MIRANDA
Denominación del cargo actual		Área o unidad administrativa de adscripción
SECRETARIA TÉCNICA		DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN PÚBLICA

II. PREPARACIÓN ACADÉMICA

Último grado de estudios:		
<i>(Ninguno/Primaria/Secundaria/ Bachillerato/ Carrera técnica/ Licenciatura/ Maestría/ Doctorado/ Posdoctorado)</i>		
MAESTRÍA		
Especialidad		Institución
EDUCACIÓN		TEC MILENIO
Periodo (mes/año)		Documento
Inicio	Conclusión	
09/2010	12/2012	TÍTULO

CURSOS/ CERTIFICACIONES

Nombre del curso/ certificación	Fecha	Nombre de la Institución	Certificado
ENGLISH AS A FOREIGN LANGUAGE	2000	BOSTON UNIVERSITY	CERTIFICADO
LENGUA DE SEÑAS MEXICANA	2012	SECRETARÍA DE EDUCACIÓN E INSTITUTO COLIMENSE DEL DEPORTE	CONSTANCIA
COMUNICACIÓN PÚBLICA	2014	UNIÓN IBEROAMERICANA DE MUNICIPALISTAS Y UNIVERSIDAD MENÉNDEZ PELAYO	DIPLOMADO INTERNACIONAL
EQUIDAD Y GOBERNANZA	2015	UNIVERSIDAD AUTÓNOMA METROPOLITANA	DIPLOMADO
ADMINISTRACIÓN EDUCATIVA Y DESARROLLO DE CAPACIDADES DIRECTIVAS	2017	INSTITUTO NACIONAL DE ADMINISTRACIÓN PÚBLICA	ESPECIALIDAD
COMUNICACIÓN Y MARKETING POLÍTICO	2018	ESCUELA IBEROAMERICANA DE ALTOS ESTUDIOS EN GOBIERNO LOCAL	ESPECIALIDAD

III. EXPERIENCIA LABORAL (tres últimos empleos)

Cargo o puesto desempeñado
ASISTENTE PARTICULAR DE DIRECCIÓN
Institución o Empresa

CURRICULUM VITAE

DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN PÚBLICA		
Periodo (mes/año)		Campo de experiencia (giro o sector)
Inicio	Conclusión	
08/2013	08/2022	EDUCACIÓN
Principales funciones		
<ul style="list-style-type: none">• ENCARGADA DE LAS BECAS COMISIÓN QUE OTORGABA LA DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN PÚBLICA.• ENCARGADA DE RECEPCIÓN, COTEJO Y SEGUIMIENTO A LAS PROPUESTAS LABORALES DEL SNTE SECCIÓN 39.• REALIZACIÓN DE OFICIOS QUE EL DIRECTOR SOLICITABA.• ORGANIZACIÓN DE EVENTOS DE LA DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN PÚBLICA.• REALIZACIÓN DE LA GRÁFICA DE LOS PROGRAMAS DE LA DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN PÚBLICA.		

CURRICULUM VITAE

Cargo o puesto desempeñado		
JEFA DEL DEPARTAMENTO DE IMAGEN INSTITUCIONAL DEL ISENCO		
Institución o Empresa		
INSTITUTO SUPERIOR DE EDUCACIÓN NORMAL DEL ESTADO DE COLIMA "PROFR. GREGORIO TORRES QUINTERO" (ISENCO)		
Periodo (mes/año)		Campo de experiencia (giro o sector)
Inicio	Conclusión	
08/2012	08/2013	COMUNICACIÓN INSTITUCIONAL
Principales funciones		
<ul style="list-style-type: none"> • REALIZACIÓN DEL MANUAL DE IDENTIDAD • LOGÍSTICA DE EVENTOS DEL ISENCO • REALIZACIÓN DE PAPELERÍA EJECUTIVA PARA LAS ÁREAS DEL ISENCO • COMUNICACIÓN INSTITUCIONAL DEL ISENCO • COMUNICACIÓN INTERNA DEL INSTITUTO • DISEÑO DE CONTENIDO E IMAGEN DE REDES SOCIALES DEL ISENCO 		

Cargo o puesto desempeñado		
DOCENTE		
Institución o Empresa		
INSTITUTO SUPERIOR DE EDUCACIÓN NORMAL DEL ESTADO DE COLIMA "PROFR. GREGORIO TORRES QUINTERO" (ISENCO)		
Periodo (mes/año)		Campo de experiencia (giro o sector)
Inicio	Conclusión	
02/2010	08/2016	EDUCATIVO
Principales funciones		
DOCENTE FRENTE A GRUPO EN CENTROS DE ESTUDIOS DE BACHILLERATO Y LICENCIATURAS EN EDUCACIÓN PREESCOLAR, PRIMARIA Y SECUNDARIA.		

IV. FORMACION COMPLEMENTARIA

Idiomas que domina además del Español							
Idioma:	INGLÉS	Habla:	100%	Lee:	100%	Escribe:	100%
Idioma:		Habla:	%	Lee:	%	Escribe:	%

Software que maneja:	Nivel de Dominio:			Otros: Software o equipo especializado	Nivel de Dominio: (Básico, intermedio o avanzado)
	Básico	Intermedio	Avanzado		
Word				COREL	AVANZADO
Excel				PHOTOSHOP	AVANZADO
Power Point				ILLUSTRADOR	AVANZADO
Project				IN DESIGN	AVANZADO
Visio				WONDERSHARE	AVANZADO

Áreas de experiencia/ interés: POLÍTICAS PÚBLICAS DE GÉNERO, GOBERNANZA. ADMINISTRACIÓN PÚBLICA Y GESTIÓN DEL DESARROLLO LOCAL.
--

CURRICULUM VITAE

Enero/2023